

➤ **Intitulé de la formation :**

MANAGEMENT - Niveau 2 : Mettre en place un management performant

➤ **Description :**

• **Présentation :**

Cette formation permet d'acquérir les outils et méthodes pour planifier les missions et motiver son équipe afin d'obtenir les résultats escomptés. Vous apprendrez aussi à contrôler la performance de vos collaborateurs et à maîtriser les outils de communication.

• **Objectifs :**

- Savoir **planifier les actions** et **motiver** chaque membre de son équipe
- Apprendre à **contrôler la performance** de ses collaborateurs **et à impliquer** les membres de son équipe
- Maîtriser **les outils de communication** permettant d'animer une équipe
- **Programme :** *Ce programme peut être adapté à votre groupe ou à votre entreprise. Nous sommes à votre disposition pour personnaliser le programme.*

Un tour de table aura lieu avant le début de la formation pour échanger sur les attentes et le niveau.

❖ JOUR 1 (10 heures) : Organiser, animer et motiver son équipe

- La méthode PDCA
- Planifier, mettre en place un plan d'action
- Définir les objectifs
- Motiver son équipe
- Exercices pratiques, questions orales et évaluation par grille d'évaluation

❖ JOUR 2 (10 heures) : Planifier les missions, impliquer et responsabiliser l'équipe

- Mesurer la performance de ses collaborateurs
- Améliorer la performance de ses collaborateurs
- Impliquer ses collaborateurs
- Responsabiliser les membres de son équipe et apprendre à déléguer
- Exercices pratiques, questions orales et évaluation par grille d'évaluation

❖ JOUR 3 (10 heures) : Les outils de communication à la disposition du manager

- Les différents modes de communication
- Gérer une situation de conflit
- Savoir formuler et recevoir une critique
- Exercice pratique, questions orales et évaluation par grille d'évaluation
- Remise de documents de stage

• **Modalités pédagogiques :**

Nous mettons à disposition des supports pédagogiques en format papier et/ou en format digital.

Il y a un échange régulier avec le ou les participants lors des exercices pratiques.

Nous utilisons des cas concrets issus de l'expérience professionnelle et nous travaillons sur des études de cas préparées ultérieurement.

La formation se déroule en présentiel et nous utilisons une méthode active où nous faisons manipuler le bénéficiaire.

En début de formation, nous échangeons sur le niveau de chaque bénéficiaire ainsi que sur leurs attentes.

• **Modalités d'accès :**

- **Lieu :** Cette formation se déroule dans l'entreprise du ou des bénéficiaires.
- **Public concerné :** Cette formation est destinée aux gérants d'entreprise, chefs d'équipe ainsi qu'aux bénéficiaires ayant comme projet professionnel de gérer une équipe.
- **Prérequis :** Afin de suivre au mieux l'action de formation susvisée et d'obtenir la ou les qualifications auxquelles elle prépare, le stagiaire doit être soit gérant d'entreprise, soit chef d'équipe ou avoir le projet de gérer une équipe. Le stagiaire doit avoir suivi au préalable l'action de formation intitulée LES BASES DU MANAGEMENT (Niveau1).
- **Inscription :** Pour tout renseignement concernant l'inscription à cette formation merci de contacter le responsable administratif, Madame DOUCET Maéla, à l'adresse mail armandoptique@gmail.com.
- **Accès aux personnes handicapées :** Dans le cas où le bénéficiaire serait en situation de handicap merci de contacter le responsable handicap, Madame DOUCET Maéla, afin d'adapter au mieux la formation.
- **Délai d'accès :** Le délai d'accès à cette formation entre le moment où vous effectuez votre demande et le début de la prestation est environ de 2 mois.

➤ **Durée :**

La durée de cette formation est de 30H réparties sur 3 jours

➤ **Tarifs :**

Le tarif est de 42€ HT de l'heure par participant.

➤ **Armand Optique Formation en Chiffres - 2025 :**

- **Nombre total de stagiaires formés en 2025 :** 2 stagiaires
- **Taux d'obtention des objectifs :** 96,67%
- **Taux de satisfaction des stagiaires :** 95,83%

➤ **Date de mise à jour :**

Février 2026